

Neue Herausforderungen gesucht?

Dann kommen Sie zu uns! – Initiativbewerbungen erwünscht!

Das lebendige und dynamische Elmshorn ist mit rund 52.000 Einwohner*innen die sechstgrößte Stadt Schleswig-Holsteins. Die liebenswerte Mittelstadt an der Krückau pulsiert, denn die Menschen füllen sie mit Kultur, Initiativen und Projekten. Elmshorn besitzt eine eigene Identität, obwohl die Metropole Hamburg in nur 30 Minuten erreichbar ist. Die Stadt ist zukunftsgerichtet, veränderungsbereit und dazu jederzeit lebenswert.

Als familienfreundlicher Arbeitgeber bietet die Stadt Elmshorn neben beruflicher Sicherheit ein attraktives und vielfältiges Arbeitsumfeld sowie abwechslungsreiche Aufgaben.

Für verschiedene Aufgabenbereiche innerhalb der Stadtverwaltung suchen wir laufend

Verwaltungswirt*innen (Diplom, Bachelor oder 2. Angestelltenprüfung)

Mögliche Einsatzbereiche

- Amt für Kinder, Jugend, Schule und Sport
- Flächenmanagement (Sachbearbeitung Fördermittel)
- Amt für Soziales
- Ordnungswesen
- ...und weitere...

Wir bieten

- Berufliche Sicherheit
- Sehr vielfältige und spannende Aufgaben
- Work-Life Balance und flexible Arbeitszeitregelung
- Förderung von Engagement und Eigeninitiative
- Unbefristete Einstellung in Voll- oder Teilzeit (mindestens 50 % der regelmäßigen Arbeitszeit)
- Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der Qualifikationen nach TVöD (dort bis max. EG 9b) oder nach SHBesG (dort bis max. A 10).
- Soziale Leistungen des öffentlichen Dienstes (Zusatzversorgung, Sonderzuwendung u. a)

- Weitere Vergünstigungen (so z.B. die Teilnahme am Job-Ticket-Programm des HVV oder der Deutschen Bahn)
- Teilnahme an Gesundheitsförderungsprogrammen

Wollen Sie uns unterstützen?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, um dann gemeinsam mit Ihnen zu entscheiden, wo genau Sie uns mit Ihrem Know-How und Ihren Kompetenzen in einer Voll- oder Teilzeittätigkeit unterstützen können.

Im Rahmen der rechtlichen Möglichkeiten werden Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig eingestellt. Gleiches gilt für Schwerbehinderte.

Für weitere Auskünfte über mögliche Aufgabengebiete oder unsere Angebote bzw. Anforderungen wenden Sie sich gerne direkt an **Frau Christiansen, T +49 (0) 04121 231 418**.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte mit dem Betreff „**Initiativbewerbung**“ als PDF-Datei per Mail an L.christiansen@elmshorn.de oder schriftlich an:

**Stadt Elmshorn | Der Bürgermeister | Haupt- und Rechtsamt
Personalwesen und Organisation | Postfach 1103 | 25333 Elmshorn
www.elmshorn.de**